Ata da 4ª Sessão Ordinária da Congregação da Faculdade de Arquitetura da Universidade Federal da Bahia, realizada em 02/06/2023.

Ao segundo dia do mês de junho de dois mil e vinte e três, ás nove horas na Sala da Congregação da Faculdade de Arquitetura, reuniu-se a Congregação da Faculdade, sob a presidência do Diretor, Professor Sergio Kopinski Ekerman, sendo registradas as presenças de: Professor João Maurício Santana Ramos, Vice- Diretor; Professora Thais de Bhanthumchinda Portela, Representante suplente da FAUFBA no CAPEX; Professora Sanane Santos Sampaio, Coordenadora do Colegiado de Graduação Diurno; Professor Mauricio Felzemburgh Vidal, Coordenador do Colegiado de Graduação Noturno; Professor José Carlos Huapaya, Coordenador do PPGAU; Professor Daniel Marostegan e Carneiro, Coordenador da RAU+E; Professora Larissa Corrêa Acatauassú Nunes Santos, Coordenadora do MP – CECRE; Professora Luciana Guerra Santos Mota, Coordenadora do Núcleo de Expressão Gráfica, Simulação, Projeto e Planejamento; Professor Eduardo Rocha Lima, Vice Coordenador do Núcleo de Teoria, História, Projeto e Planejamento; Professores Aline Maria Barroso, Rodrigo Scheeren, Patricia Marins Farias, Maria Paula Dune, Representantes Docentes; Joida Souza dos Santos, Representante dos Técnicos Administrativos; Celso Almeida da Silva Cunha, Jadi Tosta Iglesias Ventin e Lucas Santana, Representantes Discentes, como convidado o técnico administrativo André Luis de Macedo Santos. Havendo quórum, o Senhor Diretor declara aberta a sessão com as seguintes pautas. **1. Informes. 1.1.** O diretor deu às boas vindas à nova representante docente, Aline Barroso; à nova representação técnica, Joida Santos e sua suplente, a Administradora Leilane Argôlo. Deu também boas vindas à técnica Dayane Alves, secretariando a reunião. **1.2.** O Diretor informou sobre necessidade vindoura de escolha para nova representação no CAE, por conta da finalização do segundo interstício do Prof. Marcos Queiroz no mês de agosto e no CAPEX, caso consolidada licença capacitação da Profa. Glória Cecília, a ser aprovada pela Coordenação Acadêmica, havendo necessidade futura de eleição para ambos na Congregação. **1.3.** O Diretor informou que o contrato da empresa licitada para realização de reforma do Módulo Iansã estava em vias de ser assinado pela Reitoria e, em seguida, pela empresa, e que já estava em andamento e o esvaziamento do Módulo pela Coordenação de Apoio Administrativo. **1.4.** O Diretor relatou sobre a liberação por parte da PROAD para realização de “autorização precária” para funcionamento do espaço da fotocopiadora, o que siginica uma liberação provisória. **1.5.** O Diretor informou sobre a reunião com o Iphan a convite do Superintendente para possibilidades de parceria e programa de estágios. Indicou a solicitação da instituição de um projeto para o Centro de Referência do Samba de Roda em Santo Amaro (BA). **1.6.** O Diretor informou sobre o arquivamento do processo do docente Geraldo Bezerra pela Corregedoria da UFBA, e, em paralelo, sobre o processo que corria na justiça comum, que foi encerrado com absolvição do professor. **1.7.** O Diretor relatou sobre a última reunião do CONSUNI, ocorrida na terça, 30 de maio, em que destacou a discussão sobre curricularização da extensão na Comissão da Educação da Câmara dos Deputados com a presença do Vice-Reitor Penildon Filho. **1.8.** O Diretor indicou sobre o andamento do Recredenciamento da UFBA junto ao MEC que se iniciou com o ensino a distância na SEAD, em breve haverá mais notícias. **1.9.** O Diretor informou sobre a expectativa de recomposição orçamentária, tentando acompanhar a inflação, para o ano que vem com possibilidades maiores, sendo fundamental, no ano corrente, a elaboração de projetos para posterior captação de recursos. **1.10.** O Vice Diretor João Maurico Ramos informou sobre a solicitação de aposentadoria voluntária do docente Eduardo Texeira de Carvalho, havendo a expectativa de que a aposentadoria se efetive antes 2023.2. **1.11.** A professora Sanane Sampaio informou que está no período de planejamento didático das demandas dos colegiados,

salientando que novamente as instâncias superiores fizeram um calendário que incluía final de semana de trabalho para os coordenadores. Indicou também que haverá entrada de calouros no próximo semestre. **1.12.** A professora Larissa Acatauassú informou que a discente do MP-CECRE selecionada pelo edital Carrefour teve sua bolsa implementada e deverá receber até o dia 10 de junho. Informou também sobre as inscrições do curso promovido pelo NTPR, com 30 vagas e contabilizando 70 inscritos. **1.13.** O professor Maurício Felzemburgh sinalizou sobre os possíveis impactos no planejamento futuro no Curso Noturno, no sentido de precisar de uma demanda maior de docentes principalmente no novo currículo uma vez que o curso está crescendo e surge uma demanda maior pelos discentes. **1.14.** O professor Daniel Marostegan informou sobre as inscrições do curso de especialização RAU+E, que teve 39 inscritos para 20 vagas. O curso terá início em agosto. Informou também que a Residência fará uma reunião aberta na quarta, dia 07, das 14h às 16h para discutir o novo formato do curso.**1.15.** O discente Lucas Santana informou que houve assembleia do DEA e que, no dia 16 de junho, haverá comemoração de São João na Faculdade. **2. Apreciação de atas.** O Diretor apresentou as atas da reunião conjunta com Colegiados de Curso e Coordenação Acadêmica realizada em 07 de dezembro de 2022, extraordinária, em formato ampliado, e reunião extraordinária realizada em maio de 2023, para discussão e apreciação. Após debate e sugestão, as atas foram submetidas para votação. **Encaminhamento:** pela aprovação das atas. **Votação:** Aprovado por unanimidade. **3. Relatório e Projetos de Extensão.** Com a palavra, a professora Thais Portela apresenta as propostas de extensão: proponente 01 por Larissa Acatauassu, *19659 - Oficina de Prospecção Estratigráfica*; proponente 02 por Larissa Acatauassu, *19660 - Evento de abertura da comemoração dos 40 anos do NTPR*; proponente 03 por Renata Ines Burlacchini Passos da Silva Pinto - *19665 - COMO FAZER? - Redescobrindo o gosto pelo desenho geométrico - ANO 2023 - Ed. 9 (curso)*; proponente 04 por Renata Ines Burlacchini Passos da Silva Pinto - *19666 - Concordância - características e aplicações práticas na Arquitetura, Urbanismo e áreas afins - 2ª ed._2023. (curso).* A professora apresentou parecer das quatro propostas com o indicativo de aprovação. A seguir, a professora apresentou os relatórios: proponente 01 por Aline Maria Costa Barroso - *10738 - Praça Comunitária de Saramandaia: acompanhamento e empoderamento para implantação do espaço público;* proponente 02 por Renata Ines Burlacchini Passos da Silva Pinto - *10757 - COMO FAZER? - Redescobrindo o gosto pelo desenho geométrico - ANO 2022 - Ed. 8;* proponente 03 por Heliana Faria Mettig Rocha - *10638 - Difusão das ações de extensão na pós-graduação: publicações da 4a Edição da Residência em Arquitetura, Urbanismo e Engenharia*; proponente 04 por Mariely Cabral de Santana - 10691 - Intervindo no Patrimônio Construído: teoria, projeto, materialidade e imaterialidade; proponente 05 por Mariely Cabral de Santana - *10700 - Restauração da catedral de Valença RJ e Anastilose e Consolidação das ruínas de uma cidade destruída*; proponente 06 por Mariely Cabral de Santana - *10701 - Arquitetura de terra: caracterização, diagnóstico e tecnologias para a intervenção*; proponente 07 por Mariely Cabral de Santana - *10705 - Projeto de estabilização: Igreja do Passo, Salvador e Muralhas da Fortaleza de Morro de São Paulo*; proponente 08 por Mariely Cabral de Santana - *10704 - A pedra e suas múltiplas facetas*. A professora apresentou parecer dos oito relatórios com o indicativo de aprovação. **Encaminhamento:** aprovação, conforme indicação da relatora. **Aprovado:** por unanimidade. **4. Revisão do Regimento da FAUFBA.** Com palavra, o Diretor retomou deliberação da reunião anterior, buscando as indicações de nomes para a comissão de revisão do regimento, conforme anteriormente definido, lembrando possível formação da

comissão inicialmente por três docentes, dois técnicos e dois discentes. O professor Rodrigo Scheeren comporia a comissão como indicação do Núcleo de Tecnologia. A professora Luciana Mota indicou os professores João Maurício Ramos e Bartira Brandão, como suplente, pelo Núcleo de Expressão Gráfica. O professor Eduardo Rocha informou que o Núcleo de Teoria ainda não tem nomes para indicar. A representação discente e de técnicos administrativos ainda estão em discussão com os pares, não tendo ainda nomes para indicar. A professora Aline Barroso sinalizou o interesse em participar da comissão como integrante do NDE e questionou sobre a composição da comissão vinculada aos núcleos, sugerindo que seja ampliada à comunidade independente dos núcleos que os docentes estão lotados. O discente Celso Cunha sugeriu que um discente do PPG-AU faça parte da comissão, tendo a discente Jadi Ventin pontuado, com a concordância do Prof. Sergio, que a representação discente seja amplamente dialogada no DEA, que deve ser o responsável pelas indicações. Em seguida, a professora Thais Portela pontuou sobre o lugar da extensão e da pesquisa na discussão do regimento, o que caberia um docente ligado às duas áreas. A professora Sanane Sampaio então sugeriu que a comissão inicie os trabalhos com os nomes já indicados para não se atrasar a revisão do regimento com as possíveis propostas. O professor Marcus Bernado reforçou que a comissão não é deliberativa e sim, de trabalho, sendo importante que não seja uma comissão muito grande. O técnico André Macedo indicou a importância de se manter dois técnicos na comissão de revisão do regimento uma vez que este atinge diretamente o trabalho do técnico, sugerindo assim um técnico do Apoio Acadêmico e um técnico do Apoio Administrativo. O diretor então sugeriu pela deliberação de formação da comissão por 7 pessoas (3 docentes, 2 técnicos administrativos e 2 estudantes), sugerindo nova data para deliberação final da comissão. **Encaminhamento:** pela formação da comissão de revisão do regimento interno da FAUFBA com sete integrantes, sendo 3 docentes, 2 técnicos administrativos e 2 estudantes e pelo prazo até o dia 16 de junho de 2023 para recebimento por parte da Diretoria das respectivas indicações. **Votação:** Aprovado por unanimidade. **5. Plano de Biossegurança da FAUFBA - atividades presenciais 2023.** O diretor apresentou minuta do plano de biossegurança da Faculdade com procedimentos e recomendações essenciais para reduzir os riscos de contaminação pelo vírus da COVID-19, realizada pelos Profs. José Neto e Patrícia Farias. Após debate e sugestões, deu os encaminhamentos. **Encaminhamento:** pela aprovação do plano. **Votação:** aprovado por unanimidade. **6. Organização do corpo técnico admnistrativo da FAUFBA.** Com a palavra, o Vice-Diretor João Maurício Ramos apresentou o panorama administrativo da faculdade com a alocação dos servidores técnicos nas secretarias administrativas e acadêmicas, relatando, dentre outras questões, sobre a aposentadoria do servidor Telmo Araújo e a remoção do administrador Ramon Araújo em curto prazo. O técnico André Santos trouxe a proposta de troca do cargo de administrador nível E por um cargo de técnico em assuntos educacionais também nível E, no Apoio Acadêmico pela grande demanda de processos seletivos de docente, programação didática e apoio aos coordenadores de colegiados e coordenação acadêmica. O diretor relatou sobre a possibilidade de mudança do cargo de administrador para técnico em assuntos educacionais, tendo dialogado com a técnica Carolina Mendonça, lotada na Prograd, chefe do núcleo de currículos sobre a mudança nos cargos, que se posicionou favoravelmente, consultou também, na medida do possível, outras unidades para informação da estrutura organizacional. A professora Sanane Sampaio relatou sua surpresa em nunca ter tido um profissional da área educacional na unidade e se posicionou favorável à mudança, indicando como exemplo o curso do campus em

Camaçari que possui um assistente social e psicólogo para o apoio aos discentes e às atividades acadêmicas. A professora Thais Portela complementa Sanane no sentido de ampliar o cenário de quadros de profissionais na unidade, levando as discussões adiante. O professor Daniel Marostegan sinalizou a necessidade de prestigiar a inteligência coletiva da Congregação para definições sobre o funcionamento do corpo técnico da escola, indicando dificuldade sobre compreensão de estrutura organizacional e para votação no ponto de pauta, pede vistas aos documentos. O diretor explicitou alguns pontos, como a aposentadoria do Telmo Araújo que não gera vacância por ser um cargo extinto, também o cargo de administrador ocupado por Ramon Araújo que está com remoção programada, sendo incontornável a remoção do servidor. Sendo assim, a vacância do cargo de nível superior, pela compatibilidade do nível, pode gerar a mudança do código de vaga, possibilitando a vinda de um técnico em assuntos educacionais. Com a palavra, o vice-diretor João Maurício complementa que é importante uma resposta rápida, pois há um prazo a ser cumprido na Prodep. Explicou ainda que a organização técnica segue o Regimento com secretaria unificada, pois não existe, no Regimento, secretaria do PPGAU ou CECRE, a título de exemplo, sendo importante manterem-se secretaria unificada para que se possibilite que o atendimento siga o horário de funcionamento da unidade de ensino com cursos nos três horários do dia. O professor Daniel Marostegan reforçou então que precisa ter acesso a um organograma, ideia de gestão, parcerias e visão de planejamento de trabalho para votação. O diretor sugeriu então que a discussão fosse retomada em reunião extraordinaria. **Encaminhamento:** pela complementação do debate, em reunião no dia 15 de junho, extraordinária, às 14:30. **Votação:** aprovado por unanimidade. **7. Agenda e prioridades para pautas da Congregação da FAUFBA.** O diretor suspendeu o ponto por causa do prolongamento da reunião, com o indicativo de inclusão deste ponto na reunião de 15 de junho. O Diretor Sergio Kopinski Ekerman agradeceu a presença de todos nesta reunião e, não havendo mais nada a ser colocado, o senhor Diretor deu por encerrada a sessão, e para constar, eu, Dayane Sousa Alves, lavrei a presente ata em 173 linhas, que após ser lida e discutida, será aprovada e assinada por todos os presentes.

Emitido em 10/07/2023

ATA Nº 5343/2023 - FAUFBA (12.01.57)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado eletronicamente em 19/07/2023 11:53)
CELSO ALMEIDA DA SILVA CUNHA
PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR-SUBSTITUTO
CAC/FAUFBA (12.01.57.16)
Matrícula: ###327#8

(Assinado eletronicamente em 18/07/2023 11:44)
EDSON FERNANDES D OLIVEIRA SANTOS NETO
CHEFE - TITULAR
NTPP/FAUFBA (12.01.57.16.03)
Matrícula: ###317#6

(Assinado eletronicamente em 11/07/2023 08:58)
GABRIELA GUSMAO SAMPAIO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CAC/FAUFBA (12.01.57.16)
Matrícula: ###229#0

(Assinado eletronicamente em 10/07/2023 14:46)
GLORIA CECILIA DOS SANTOS FIGUEIREDO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CAC/FAUFBA (12.01.57.16)
Matrícula: ###572#1

(Assinado eletronicamente em 24/08/2023 11:44)
JOAO MAURICIO SANTANA RAMOS
VICE-DIRETOR - SUBSTITUTO
FAUFBA (12.01.57)
Matrícula: ###790#3

(Assinado eletronicamente em 17/07/2023 20:19)
JOIDA SOUZA DOS SANTOS
AUX EM ADMINISTRACAO
APOIO/SGAF (12.01.57.09)
Matrícula: ###71#0

(Assinado eletronicamente em 12/07/2023 18:02)
JOSE CARLOS HUAPAYA ESPINOZA
COORDENADOR - TITULAR
PPG-AU (12.01.57.08)
Matrícula: ###156#9

(Assinado eletronicamente em 11/07/2023 15:24)
LARISSA CORREA ACATAUASSU NUNES SANTOS
COORDENADOR - TITULAR
CECRE (12.01.57.17)
Matrícula: ###645#6

(Assinado eletronicamente em 13/07/2023 11:13)
LUCIANA GUERRA SANTOS MOTA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CAC/FAUFBA (12.01.57.16)
Matrícula: ###961#7

(Assinado eletronicamente em 10/07/2023 19:11)
MAURICIO FELZEMBURGH VIDAL
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
CCGAUN/FAUFBA (12.01.57.01)
Matrícula: ###152#6

(Assinado eletronicamente em 10/07/2023 16:39)
MAYARA MYCHELLA SENA ARAUJO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CAC/FAUFBA (12.01.57.16)
Matrícula: ###966#6

(Assinado eletronicamente em 10/07/2023 16:07)
RODRIGO SCHEEREN
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CAC/FAUFBA (12.01.57.16)
Matrícula: ###858#6

(Assinado eletronicamente em 10/07/2023 14:24)
SANANE SANTOS SAMPAIO
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
CCARQ/FAUFBA (12.01.57.07)
Matrícula: ###181#7

(Assinado eletronicamente em 18/07/2023 10:20)
THAIS TRONCON ROSA
CHEFE - TITULAR
NTHPP/FAUFBA (12.01.57.16.02)
Matrícula: ###664#5

Para verificar a autenticidade deste documento entre em https://sipac.ufba.br/public/documentos/ informando seu número: **5343**, ano: **2023**, tipo: **ATA**, data de emissão: **10/07/2023** e o código de verificação: **dde108a497**