Ata da 5ª Sessão ordinária da Congregação da Faculdade de Arquitetura da Universidade Federal da Bahia, realizada em 07/07/2023.

Ao sétimo dia do mês de julho de dois mil e vinte e três, às nove horas, na Sala da Congregação da Faculdade de Arquitetura, reuniu-se a Congregação da Faculdade, sob a presidência do diretor em exercício João Maurício Santana Ramos, sendo registradas as presenças de: Sanane Santos Sampaio, Coordenadora do Colegiado de Graduação Diurno; Maurício Felzemburgh Vidal, Coordenador do Colegiado de Graduação Noturno; José Carlos Huapaya Espinoza, Coordenador do PPGAU; Daniel Marostegan e Carneiro, Coordenador da RAU+E; Larissa Corrêa Acatauassú Nunes Santos, Coordenadora do MP-CECRE; Edson Fernandes D'Oliveira Santos Neto, Coordenador do Núcleo de Tecnologia, Projeto e Planejamento; Luciana Guerra Santos Mota, Coordenadora do Núcleo de Expressão Gráfica, Simulação, Projeto e Planejamento; Thaís Troncon Rosa, Coordenadora do Núcleo de Teoria, História, Projeto e Planejamento; Mayara Mychella Sena Araújo, Gabriela Gusmão Sampaio e Rodrigo Scheeren, representação docente; Joida Souza dos Santos, representação técnico administrativo; Lucas Santana e Luciano Mandú, representação discente. Registrou-se ainda a presença dos seguintes convidados: Italo Santana Santos, Paula Milena Silva Lima, Pedro Laurentino Pinheiro dos Santos, Leilane Alves de Argôlo Santos e Cleber da Silva Marinho. Havendo quórum, o Senhor Diretor em exercício declara aberta a sessão para tratar das seguintes pautas. **1. Informes. 1.1.** O diretor em exercício inicia com o atendimento da demanda do corpo técnico para a retirada do ponto de pauta oitavo desta reunião. O diretor em exercício fez a leitura da carta de reclamação. Com a palavra, o diretor em exercício justifica a situação, explicando sobre suas motivações em trazer o ponto de pauta na congregação, relata as falhas de diálogo nesse processo e sua inabilidade no trato da questão, reconhecendo a ausência de dialógo com o técnico interessado. Pede também desculpa e reafirma o reconhecimento do compromisso do técnico de laboratório com a faculdade. Por fim, relata como problema as falhas de comunicação nesse processo todo. O professor Daniel Marostegan pede acesso à gravação afim de verificar eventuais falhas suas em reuniões passadas sobre o assunto das férias do técnico de laboratório. A professora Thais Rosa indica que a Congregação deve, oportunamente, dialogar sobre as questões pontuadas na carta dos técnicos que estão além da demanda da retirada do ponto de pauta. A técnica Joida Santos pede atenção sobre as questões referentes aos técnicos em espaços públicos e deliberativos, indicando que questões laborais devem ser tratadas em âmbito de gestão e reforça o compromisso do corpo técnico com a faculdade que vai além das atividades institucionais do seu cargo. Após todas as colocações, o diretor em exercício faz o encaminhamento pela retirada do ponto. **Votação:** aprovado para unanimidade. **1.2. Revalidação cadastral.** O diretor em exercício reforça sobre a atualização de dados do "sou gov" afim de evitar que se responda administrativamente. **1.4. Recredenciamento da Faculdade.** O diretor em exercício pede atenção ao envio de documentos docentes para recredenciamento da Faculdade com o MEC. **1.5. CONSUNI. Distribuição BPE.** O diretor em exercício repassa sobre as últimas discussões no CONSUNI, destacando sobre a distribuição de banco de professor equivalente em que foi revisto pela instituição afim de reparar alguns saldos negativos, uma vez que a pontuação muda no decorrer do tempo. O diretor em exercício observa que algumas unidades podem ter 100% do seu quadro docente com dedicação exclusiva. A partir desta nova revisão, informa que a faculdade aumentou o número de docentes que podem mudar o regime de trabalho para dedicação exclusiva de 12 para 22. **1.6. Reprografia.** O diretor em exercício informa que a pessoa responsável pela reprografia assumirá o espaço nos próximos dias e deverá dar início às atividades no segundo semestre. **1.7. Chegada de técnicos.** O diretor em exercício informa sobre a nomeção de um técnico administrativo,

estando em processo de entrega dos exames admissionais. **1.8. CAE.** Com a palavra, o professor Marcos Queiroz repassa sobre as últimas atividades do CAE, como o processo atual de revisão regularmento de graduação e pós-graduação, pedindo atenção à comunidade acadêmica a respeito das minutas que são enviadas antes das discussões para possíveis incorporações de sugestões. Por fim, sinaliza sobre o encerramento da sua representação no CAE, passando a integrar a comissão para revalidação de diploma na plataforma Carolina Bori. **1.9. Capex.** Com a palavra a professora Glória Cecília, informa sobre a revisão de duas normativas. A primeira é Resolução 03/2016, sobre regimento interno do conselho, preocupando-se com as definições das funções do conselho. Indica também a grande demanda do CAPEX que é sobre as criações dos cursos de lato sensu, definições e enquadramentos sobre a gratuidade ou não dos cursos. A segunda normativa é sobre a definição da extensão universitária da Ufba, de 2012, em que passa por reformulação, passando pela discussão da base de financiamento e recursos mínimos. Por fim, informa sobre o seminário de extensão no segundo semestre em que ampliará o debate. **2. Relatórios e projetos de extensão.** Com a palavra, a professora Thais Portela apresenta propostas de extensão: proponente 01 por Junia Cambraia Mortimer, *19754 - Cidade, imagem, arquivo: práticas urbanas em arquivos soteropolitanos*; proponente 02 por Jose Carlos Huapaya Espinoza, *19818 - Conferência Beatriz Colomina e Mark Wigley*; proponente 03 por Jose Carlos Huapaya Espinoza, *19821 - Pensar e fazer cidade na América Latina: produção e reprodução de ideias e paradigmas 1960-2022*; proponente 04 por Gabriela Leandro Pereira, *19851 - Protagonismo popular e ancestral na produção da cidade de Salvador: os artífices da Ladeira da Conceição da Praia*; proponente 05 por Thais Troncon Rosa *19857 - Habitar Margens: entrelaçando memórias, lutas e políticas do cuidado em territórios populares e negros de Salvador*; proponente 06 por Gabriela Leandro Pereira, *19853 - O fabuloso inventário da história material das cidades*; proponente 07 por Eduardo Rocha Lima, *19815 - Cartografia Sexuada de Salvador ? Acolhimento Habitacional da População LGBTQIA+ de Salvador*. A professora apresentou parecer das sete propostas com o indicativo de aprovação. A seguir, a professora apresentou os relatórios: proponente 01 por Eduardo Rocha Lima, 9353 - Cartografia Sexuada de Salvador - trans habitar a cidade; proponente 02 por Aline Maria Costa Barroso, 10789 – Espaços livres e apropriações da comunidade; proponente 03 por Eduardo Rocha Lima, 10248 - I Colóquio Cidades Sexuadas. A professora apresentou parecer dos três relatórios com o indicativo de aprovação. Encaminhamento: aprovação, conforme indicação da relatora. Aprovado: por unanimidade. <u>Encaminhamento:</u> pela aprovação dos projetos e dos relatórios. **Votação:** Aprovado por unanimidade. **3. Apreciação de atas.** O diretor em exercício apresenta as atas da reunião ordinária do dia 02 de junho e a da reunião extraordinária do dia 15 de junho. Após apreciação e ajustes, fez o encaminhamento pela aprovação das atas. **Votação:** aprovadas por unanimidade. **4. Sala do Curiar.** Com a palavra, a estudante Paula Lima faz uma apresentação do histórico do escritório modelo Curiar, como um programa de extensão permanente com 13 anos de atuação. Relata ainda sobre os problemas enfrentados durante este tempo, com atuação em espaços provisórios após a saída do espaço do escritório por questão de insalubridade. Dessa forma, sugere a utilização do espaço do Lajota, sediado no primeiro andar do anexo. A representante se disponiliza ainda a estar presente na próxima reunião para encaminamentos, compreendendo que este é o início dos dialógos. O diretor em exercício indica sobre a revisão do PPC e a possível maior demanda por salas de aulas na nova configuração do curso. A professora Luciana Guerra comenta que integrantes do Grupo

Multgraf vem utilizando o espaço e reafirma o Lajota como opção, sendo este um espaço amplo e subutilizado, que pode ser subdividido para uso de mais de um grupo. O professor José Carlos chama a atenção para a falta de segurança no prédio anexo e explica sobre a ocupação dos espaços no prédio, com uma discussão prévia para divisão das salas e que, não foi finalizado. A estudante Paula Lima aponta que existem espaços que podem ser ocupados e repensados, sendo sintomático que grupos recem criados foram ocupados e o Curiar, não. Sinalizando por fim que o grupo precisa de um encaminhamento urgente de espaço, pois está há oito anos aguardando espaço permanente. O discente Celso Cunha sugere a reativação da comissão de espaço físico, da qual ele já fez parte no processo de ocupação do anexo. Após o amplo debate, o diretor em exercício faz os encaminhamentos e pede votação. **Encaminhamento:** frente aos problemas existentes na sala do Curiar (escritório modelo da FAUFBA) que levam à insalubridade do local, fica autorizado o uso da sala do Lajota por integrantes deste escritório, mediante relação - a ser apresentada pela professora Sanane, orientadora institucional do Curiar, ao Apoio Administrativo - de pessoas autorizadas a retirarem a chave do Lajota na portaria; que será formada comissão para repensar agenciamentos e usos do Lajota, preservando a possibilidade de ambientes de trabalho para docentes, criando ambientes para o Lajota e para o MULTGRAF, e abarcando outros grupos que demandem espaços permanentes na FAUFBA; para integrar esta comissão, os grupos interessados devem indicar nomes à Diretoria da FAUFBA, por e-mail, até 14 de julho. **Votação:** Aprovado por unanimidade. **5. Acordo de colaboração entre a Ecole Polytechnique Fédérale de Lausanne (EPFL), a Universidade Federal da Bahia (UFBA) e o Grupo Sofonias.** O diretor em exercício lê a relatoria de proposta de acordo, redigida pelo professor Edson Fernandes, apontando que o acordo teve início com o projeto de pesquisa do docente Sergio Ekerman. Após o debate, o diretor em exercício faz os encaminhamentos e pede votação. **Encaminhamento:** pela aprovação do acordo. **Votação:** Aprovado por unanimidade. **6. Transferência da sede do NTPR da Escola Politécnica para a Faculdade de Arquitetura.** Com a palavra, a professora Larissa Acatauassú explica sobre a necessidade de mudança do laboratório com a relatoria do professor Edson Fernandes. O laboratório se encontra atualmente lotado na Politécnica, no entanto, todos os professores estão lotados na Faufba, indicando o prédio do Ceab como lugar adequado para suas instalações. Após debate, o diretor em exercício faz o encaminhamento e pede votação. **Encaminhamento:** pela aprovação da transferência do NTPR para o prédio do Ceab. **Votação:** aprovado por unanimidade. **7. Representações no CAE e Capex.** O diretor em exercício comunica sobre a necessidade de renovação das representações, indicando que fará uma chamada para o corpo docente. **9. Critérios para distribuição bolsas monitoria.** O diretor em exercício apresenta o quadro da Prograd de distribuição de bolsas nas unidades com critérios equitativo e proporcional. Dessa forma, pede para se debater critérios que podem balizar a distribuição das bolsas de monitoria dentro da unidade, acabando com o critério atualmente utilizado de sorteio. A professora Luciana Guerra pede para se ponderar pelo quantitativo de discentes por componente curricular, o que reforça a represente estudantil Jadi, que alerta sobre a existência de críticas do corpo discente. A professora Sanane Sampaio sugere se verificar a quantidade de docente nos projetos inscritos, o que a professora Larissa Acatauassú reforça que os substitutos não entram na conta. A professora Mayara Araújo faz a sugestão de um componente que recebeu em um semestre, no outro, não receba. Por fim, o diretor em exercício pede para se pensar em um um percentual de bolsas para o rodízio, pensando no atendimento aos estudantes. Após amplo debate, a congregração

define alguns critérios e o diretor em exercício faz os encaminhamentos e pede votação. **Encaminhamento:** Destinação de 25% de bolsas para o turno noturno; destinação de 25% de bolsas para rodízio de projetos contemplados por bolsa de monitoria. Prioridades para distribuição de bolsas: uma bolsa para cada projeto de componentes curriculares com maior número de estudantes matriculados; projetos vinculados a componentes com mais turmas, projetos com mais de uma/um docente proponente, projetos vinculados a componentes curriculares que demandam bolsas há mais tempo e projetos que já tiveram bolsistas voluntários.No caso de empate, sorteio. **Votação:** Aprovado por unanimidade. **10. Papel de docentes em regime de trabalho 20h e 40h na FAUFBA / Resolução FAUFBA 01/2018 / Mudanças de regime de trabalho de docentes.** O diretor em exercício informa sobre o adiamento deste ponto da pauta, mas reforça sobre a retomada dessa discussão em uma reunião extraordinária. Em seguida, faz uma breve explanação sobre a importância de se pensar na revogação da normativa 01/2018 e seguir somente os trâmites da UFBA, não criando entrave para os projetos de professores que querem mudança de regime. Por fim, convida os docentes para visitar e ler os procedimentos para próxima discussão. O Diretor em exercício em exercício João Maurício Santana Ramos agradeceu a presença de todos nesta reunião e, não havendo mais nada a ser colocado, o senhor Diretor em exercício deu por encerrada a sessão, e para constar, eu, Dayane Sousa Alves, lavrei a presente ata em 165 linhas, que após ser lida e discutida, será aprovada e assinada por todos os presentes. *Aprovada por unaminimidade no dia 01 de setembro de 2023.*

Emitido em 05/09/2023

ATA Nº 7375/2023 - FAUFBA (12.01.57)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado eletronicamente em 12/09/2023 11:08)
ALINE MARIA COSTA BARROSO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CAC/FAUFBA (12.01.57.16)
Matrícula: ###791#1

(Assinado eletronicamente em 05/09/2023 10:10)
BARTIRA BRANDAO DA CUNHA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CAC/FAUFBA (12.01.57.16)
Matrícula: ###150#2

(Assinado eletronicamente em 06/09/2023 10:11)
DANIEL MAROSTEGAN E CARNEIRO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CAC/FAUFBA (12.01.57.16)
Matrícula: ###942#1

(Assinado eletronicamente em 05/09/2023 11:27)
EDSON FERNANDES D OLIVEIRA SANTOS NETO
CHEFE - TITULAR
NTPP/FAUFBA (12.01.57.16.03)
Matrícula: ###317#6

(Assinado eletronicamente em 09/09/2023 13:03)
JOIDA SOUZA DOS SANTOS
AUX EM ADMINISTRACAO
APOIO/SGAF (12.01.57.09)
Matrícula: ###71#0

(Assinado eletronicamente em 05/09/2023 09:58)
JOSE CARLOS HUAPAYA ESPINOZA
COORDENADOR - TITULAR
PPG-AU (12.01.57.08)
Matrícula: ###156#9

(Assinado eletronicamente em 05/09/2023 15:29)
LARISSA CORREA ACATAUASSU NUNES SANTOS
COORDENADOR - TITULAR
CECRE (12.01.57.17)
Matrícula: ###645#6

(Assinado eletronicamente em 10/09/2023 14:55)
LUCIANA GUERRA SANTOS MOTA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CAC/FAUFBA (12.01.57.16)
Matrícula: ###961#7

(Assinado eletronicamente em 13/09/2023 16:09)
MAURICIO FELZEMBURGH VIDAL
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
CCGAUN/FAUFBA (12.01.57.01)
Matrícula: ###152#6

(Assinado eletronicamente em 05/09/2023 13:01)
PATRICIA MARINS FARIAS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CAC/FAUFBA (12.01.57.16)
Matrícula: ###932#5

(Assinado eletronicamente em 06/09/2023 15:19)
ROBERIO DO NASCIMENTO COELHO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CAC/FAUFBA (12.01.57.16)
Matrícula: ###933#2

(Assinado eletronicamente em 05/09/2023 11:28)
RODRIGO SCHEEREN
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CAC/FAUFBA (12.01.57.16)
Matrícula: ###858#6

(Assinado eletronicamente em 05/09/2023 10:00)
SANANE SANTOS SAMPAIO
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
CCARQ/FAUFBA (12.01.57.07)
Matrícula: ###181#7

(Assinado eletronicamente em 06/09/2023 13:01)
SERGIO KOPINSKI EKERMAN
DIRETOR - TITULAR
FAUFBA (12.01.57)
Matrícula: ###666#0

(Assinado eletronicamente em 06/09/2023 13:58)
THAIS DE BHANTHUMCHINDA PORTELA

(Assinado eletronicamente em 12/09/2023 16:06)
THAIS TRONCON ROSA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CAC/FAUFBA (12.01.57.16)
Matrícula: ###545#6

CHEFE - TITULAR
NTHPP/FAUFBA (12.01.57.16.02)
Matrícula: ###664#5

Para verificar a autenticidade deste documento entre em https://sipac.ufba.br/public/documentos/ informando seu número: **7375**, ano: **2023**, tipo: **ATA**, data de emissão: **05/09/2023** e o código de verificação: **fe18f44883**