# Ata da 01ª Sessão Ordinária da Congregação da Faculdade de Arquitetura da Universidade Federal da Bahia, realizada em 06/03/2020.

Em seis de março de dois mil e vinte, às nove horas, na Sala da Congregação da Faculdade de Arquitetura, reuniu-se a Congregação da Faculdade, sob a presidência do Diretor, Professor Sergio Kopinski Ekerman, sendo registradas as presenças de: Professora Elisabete de Araújo Ulisses dos Santos, Representante Docente e Substituta-Eventual da Vice Direção; Professor Marcos Antonio Menezes de Queiroz, Representante da FAUFBA no CAE; Professora Ana Carolina de Souza Bierrenbach, Representante da FAUFBA no CAPEX; Professora Ariadne Moraes Silva, Coordenadora do Colegiado de Graduação Diurno; Professora Natalie J. Groetelaars, Coordenadora do Colegiado de Graduação Noturno; Rodrigo Espinha Baeta, Coordenador do PPGAU; Professora Juliana C. Nery, Coordenadora do MP – CECRE; Professora Renata Inês Burlacchini Passos da Silva Pinto, Coordenadora do Núcleo de Expressão Gráfica, Simulação, Projeto e Planejamento; Professor Edson Fernandes D'Oliveira Santos Neto, Coordenador do Núcleo de Tecnologia, Projeto e Planejamento; Professor Ícaro Vilaça Nunesmaia Cerqueira, Coordenador do Núcleo de Teoria, História, Projeto e Planejamento; Professora Mariely Cabral de Santana, Representante Docente; Professora Gabriela Leandro Pereira, Representante Docente; Professor Pedro Aloisio Cedraz Nery, Representante Docente; Carina de Carvalho Gonçalves, Representante Titular dos Técnicos Administrativos. Havendo quórum, o Senhor Diretor declara aberta a sessão para tratar da seguinte pauta. **Item 01-INFORMES. Apresentados por Sergio Ekerman. CONSUNI. 1. Situação Orçamentária da Universidade.** Foi apresentado pela Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento no CONSUNI alguns detalhes da situação orçamentária da Universidade, colocando o Conselho a par do que poderia ser esperado referente ao orçamento no ano de 2020. 2. **Ofício Circular 08/2020 do MEC.**, Foi apresentado o Ofício Circular 08/2020 expedido pelo MEC, cujo texto em resumo, deixa a critério de cada gestor a avaliação do orçamento que cada Universidade tem para ser gasto com pessoal, como por exemplo em forma de progressões, contratação de substitutos, gastos com pessoal terceirizado.**Direção. 3. Colaboradores da Limpeza.** O contrato de limpeza e manutenção foi reduzido na Universidade, portanto é solicitado o apoio da Comunidade FAUFBA, na ajuda da manutenção da limpeza, no sentido de cuidar e preservar os ambientes da unidade, de forma a não sobrecarregar os trabalhadores remanescentes da equipe de limpeza. **4. Uso do ar-condicionado.** Seguindo a portaria da reitoria que limita o uso de ar-condicionado entre as 10:40 da manhã às 16:40, a FAUFBA havia bloqueado o uso da MASTABA, que necessita do ar-condicionado para seu funcionamento e modificado o horário limite de bloqueio do uso do ar-condicionado entre às 12:00 e as 17:00, de modo a permitir o uso da MASTABA.**5. Contratação dos Professores Substitutos.** Informou-se que houve atraso na publicação do afastamento de alguns professores no Diário Oficial, o que implica em um atraso na contratação dos professores substitutos, pois não é possível gerar uma contratação sem o devido e prévio afastamento do professor efetivo. **Apresentados por Elisabete Ulisses. 1. Nova Proposta do Future-se.** Informou-se no CONSUNI, da criação de uma

nova proposta do Future-se a ser apresentada pelo MEC às Universidades. **2. Vacância do Professor Leandro Cruz**. Informou-se que o professor foi aprovado em um concurso na UNB e deu entrada no pedido de vacância. **Apresentados por Marcos Queiroz. CAE. 1. Minuta do REGPG para análise.** Informou-se que as minutas do REGPG foram enviadas pelo CAE para análise e o representante se comprometeu a divulgá-las para a congregação. **2. Revisão da Suplência do Professor Marcos Queiroz no CAE.** Informou-se que o atual suplente do Professor Marcos, está em sala de aula nos dias que estão agendadas as reuniões, portanto, se faz necessária a revisão da suplência. **Apresentados por Robério Coelho. SIATEX. 1. Novo Edital para Monitoria com bolsas.** Informou-se que a PROGRAD liberou um novo edital para monitoria com bolsas, sendo necessário a abertura de um novo edital para bolsistas, num curto prazo, atentando ainda que a sobra do edital para bolsista não poderia ser aproveitada como voluntária. O prazo final para recebimento do edital para monitoria com bolsa é dia 16 de março do ano corrente. **Apresentados por Natalie Groetalaars. Colegiado Noturno. 1. Transição entre gestões no Colegiado Noturno.** Informou-se que a gestão atual do Colegiado Noturno se encerra no final do mês corrente, e que no dia 02 de abril, o Professor Robério Coelho assumirá a Coordenação do Colegiado Noturno e a Professora Aline Barroso assumirá a Vice-Coordenação. **Apresentados por Juliana Nery.MP- CECRE. 1. Banca de Defesa.** Informou-se que ainda no mês corrente ocorrerão as bancas de defesa finais da turma 2018 do MP-CECRE. **Apresentados por Ariadne Moraes. Colegiado Diurno. 1. Colação de Grau.** Informou-se que no dia 05 de março ocorreu a colação de grau da turma 2019.2, na qual se formaram 65 graduados. A Coordenadora Ariadne Moraes aproveita para fazer um agradecimento a Congregação pela sensibilidade na análise dos processos de extensão de prazo para conclusão de curso, cujos alunos conseguiram se graduar nessa colação de grau. **Agradecimentos**. A Professora Natalie Groetalaars agradece a todos, a Congregação e em especial à Professora Elisabete Ulisses pelo apoio durante o período passado a frente da Coordenação do Colegiado Noturno. O Diretor Sergio Ekerman agradece à Professora Natalie Groetalaars pela excelente gestão à frente da Coordenação do Colegiado Noturno e agradece à Professora Elisabete Ulisses pelo excelente serviço prestado na Coordenação Administrativa Financeira e pela sua dedicação à toda a comunidade FAUFBA ao longo de seus anos de serviço. **Item 02- Apreciação da Ata da Reunião Ordinária do mês de outubro de 2019.** Foi apreciada a ata da Reunião Ordinária do mês de outubro de 2019. **Encaminhamento:** a ser votado por esta Congregação.**Votação:** aprovado por unanimidade.**Inclusão de Pauta:** Foi solicitado a inclusão de Pauta de um Processo Estudantil da Residência, analisado pela Professora Gabriela Leandro como ponto 06. **Encaminhamento:** a ser votado por esta Congregação. **Votação:** aprovado por unanimidade. **Retirada de Pauta:** Foi solicitado pela Professora Natalie Groetelaars a retirada da pauta do Item 05- Regimento do Colegiado Noturno, para que o mesmo possa ser melhor desenvolvido e analisado ainda dentro do Colegiado. **Encaminhamento:** a ser votado por esta Congregação. **Votação:** aprovado por unanimidade. **Item 03- Eleição para representante docente na Congregação.** O Diretor Sergio Ekerman sugere a formação de uma comissão responsável pelo andamento do processo eleitoral para representante docente na Congregação, formada pela Professora Renata Inês Burlacchini Passos da Silva Pinto, pelo Professor

Professor Pedro Aloísio Cedraz Nery e pela Servidora Técnico- Administrativa Carina de Carvalho Gonçalves. **Encaminhamento:** a ser votada pela Congregação. **Votação:** aprovado por unanimidade. **Item 04- PROQUAD 2021- retomada dos trabalhos. Encaminhamento:** Pela formação de uma comissão formada pelos coordenadores dos núcleos, pela Coordenadora Acadêmica, Professora Lorena Claudia de Souza Moreira e pela Professora Juliana Cardoso Nery para montar o edital do PROQUAD. **Votação:** aprovado por unanimidade. **Item 05- Calendário TFG.** A Professora Natalie Groetalaars apresenta a proposta do Calendário TFG unificado dos cursos Diurno e Noturno. As defesas das Bancas Finais seriam de 29/06 a 15/07, e a entrega de dossiês se daria entre 22/06 a 08/07. As pré-bancas teriam a data limite de 01/06. As reservas de sala seriam aceitas até o dia 02/06 através do formulário no Google Forms, já utilizado com bastante sucesso em edições anteriores.**Encaminhamento:** A ser votado por esta Congregação.**Votação:** aprovado por unanimidade. **Item 06- Processo Estudantil da Residência AU+E.** A Professora Gabriela Leandro apresentou seu parecer sobre processo para inclusão de aluna na lista de concluintes da Residência AU+E, que concluiu após o prazo devido a solicitação de uma licença maternidade. O parecer da Professora foi favorável a inclusão da aluna na lista de concluintes. **Encaminhamento:** a ser votado por esta Congregação. **Votação:** por unanimidade. **Item 07- Criação de Canais Digitais da FAUFBA em redes sociais.** O Diretor Sergio Ekerman levantou a questão de utilização dos canais digitais pela FAUFBA, como forma de obter maior engajamento dos alunos e da comunidade FAUFBA como um todo, através de meios de comunicação alinhados com as comunicações modernas.**Encaminhamento:** Após extensa discussão, os membros desta Congregação se mobilizaram para estender essa discussão, que retornará em outro momento para esta Congregação.**Item 08- Publicação das Convocações e Atas dos Órgãos Colegiados e Núcleos Acadêmicos no site da Faculdade.** O Diretor Sergio Ekerman trouxe a questão de publicizar as Convocações e Atas dos Órgãos Colegiados e Núcleos Acadêmicos no site da Faculdade.**Encaminhamento:** Após extensa discussão com diversas dúvidas apresentadas, o ponto foi suspenso, até a próxima reunião, após esclarecimentos com os bibliotecários e arquivistas sobre aspectos da publicização dos documentos em questão. **Votação:** por unanimidade. **Item 09- Relatórios, Processos e Pareceres de Extensão.** O Coordenador de Extensão, Roberio Coêlho apresentou a esta Congregação os seguintes Relatórios e Propostas de Extensão. **9.1. Relatórios de Extensão. 9.1.1**. - COMO FAZER? - Redescobrindo o gosto pelo desenho geométrico - ANO 2019 - Ed. 3, proposta pela Professora : Renata Inês Burlacchini Passos da Silva Pinto, no período de 17/10/2019 a 18/12/2019. **Encaminhamento:** para ser apreciado por esta Congregação. **Votação:** aprovado por unanimidade. **9.2 Propostas de Extensão. 9.2.1** Residência em Arquitetura, Urbanismo e Engenharia, da Professora Angela Maria Gordilho Souza, no período de 19/12/2017 a 20/12/2019. **Encaminhamento:** a ser apreciado por esta Congregação. **Votação:** aprovado por unanimidade. **9.2.2**. Residência em Arquitetura, Urbanismo e Engenharia, da Professora Heliana Faria Mettig, no período de 02/03/2020 a 20/12/2021. **Encaminhamento:** a ser apreciado por esta Congregação. **Votação:** aprovado por unanimidade. **9.2.3.** O desenho geométrico no contexto do ensino-aprendizagem: experimentações de metodologias lúdicas, da Professora Renata Inês Burlacchini Passos da Silva Pinto, no período de abril de 2020 a

março de 2021. **Encaminhamento:** para ser apreciado por esta Congregação. **Votação:**aprovado por 13 votos e 01 abstenção**. 9.2.4.**COMO FAZER? - Redescobrindo o gosto pelo desenho geométrico - ANO 2020 - Ed. 4, da Professora Renata Inês Burlacchini Passos da Silva Pinto, no período de abril de 2020 a março de 2021. **Encaminhamento:** para ser apreciado por esta Congregação. **Votação:** aprovado por 13 votos e 01 abstenção. **Item 10- O que ocorrer.** O Diretor Sergio Ekerman agradeceu a presença de todos os presentes nesta reunião e não havendo mais nada a ser colocado, o senhor Diretor deu por encerrada a sessão, e para constar, eu, Carina de Carvalho Gonçalves, lavrei a presente ata, que após ser lida e discutida, será aprovada e assinada por todos os presentes.

*Emitido em 05/06/2020*

**ATA Nº ATA/2020 - FARQ (12.01.57)**
**(Nº do Documento: 995)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado eletronicamente em 20/07/2020 13:25 )*
RENATA INES BURLACCHINI PASSOS DA SILVA PINTO
*COORDENADOR*
*2222454*

*(Assinado eletronicamente em 17/07/2020 15:19 )*
NATALIE JOHANNA GROETELAARS
*PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR*
*3320971*

*(Assinado eletronicamente em 20/07/2020 10:59 )*
SERGIO KOPINSKI EKERMAN
*DIRETOR*
*3466650*

*(Assinado eletronicamente em 18/07/2020 22:49 )*
ARIADNE MORAES SILVA
*COORDENADOR DE CURSO*
*2466764*

*(Assinado eletronicamente em 20/07/2020 11:52 )*
JULIANA CARDOSO NERY
*COORDENADOR*
*3496506*

*(Assinado eletronicamente em 17/07/2020 15:13 )*
EDSON FERNANDES D OLIVEIRA SANTOS NETO
*COORDENADOR*
*2631736*

*(Assinado eletronicamente em 21/07/2020 07:31 )*
ANA CAROLINA DE SOUZA BIERRENBACH
*PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR*
*1697455*

*(Assinado eletronicamente em 22/07/2020 16:59 )*
ICARO VILACA NUNESMAIA CERQUEIRA
*PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR*
*2932113*

*(Assinado eletronicamente em 20/07/2020 17:11 )*
GABRIELA LEANDRO PEREIRA
*PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR*
*2552212*

*(Assinado eletronicamente em 22/07/2020 17:45 )*
CARINA DE CARVALHO GONCALVES
*ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO*
*3068062*

Para verificar a autenticidade deste documento entre em https://sipac.ufba.br/documentos/ informando seu número: **995**, ano: **2020**, tipo: **ATA**, data de emissão: **17/07/2020** e o código de verificação: **87b6975c49**