



ORGANIZAÇÃO DA MATRÍCULA 2025-1

Inscrição em componentes curriculares do semestre 2025-1

CRONOGRAMA		ATENDIMENTO
Pedidos de Quebra de pré-requisito	07 a 10/03	Formulário
Publicação das quebras de pré-requisito aprovadas	16/03	Site FAUFBA
Matrícula WEB	07 a 10/03	SIAC
Matrícula Presencial	17 e 18/03 de acordo com escalonamento indicado no tópico 3 deste documento	Mezanino Sala 10
Inscrição em TFG	Até 07/03	Moodle
Ajustes de Matrícula	19 e 20/03	Mezanino Sala 10

Os estudantes da graduação farão a matrícula web e, caso não sejam integralmente contemplados, poderão solicitar a complementação da matrícula em duas fases posteriores, presenciais, conforme calendário UFBA e escalonamento disponibilizado. O atendimento na fase de Matrícula Presencial (17 e 18/03) será feito por ordem de chegada de acordo com os dias e horários específicos para cada período de ingresso, conforme escalonamento indicado na tabela abaixo. Nos demais dias, o atendimento será exclusivamente por ordem de chegada.

ESCALONAMENTO DA MATRÍCULA PRESENCIAL	
Ingressantes até 2021-2	17/03
Ingressantes a partir de 2022-1	18/03

Atendimento Estudantes do Matutino e Vespertino: 08 às 12h

Atendimento Estudantes do Noturno: 18 às 20h

Quebras de pré-requisito

Devem, necessariamente, solicitar quebra de pré-requisito:

a) Estudantes que cursaram disciplinas equivalentes aos pré-requisitos em outros currículos (inclusive no turno oposto da FAUFBA ou currículos anteriores da mesma) e esta equivalência não está sendo computada no sistema, inviabilizando a matrícula no componente desejado, e estão com processo de aproveitamento de estudos em andamento, sendo necessário informar o número do processo. Caso o processo de aproveitamento ainda não tenha sido aberto, o estudante terá até 25% do semestre para informar o número ao Colegiado.



b) Estudantes que queiram cursar a disciplina junto ao seu pré-requisito mediante justificativa a ser analisada pelo colegiado. Os pedidos de quebra de pré-requisito devem ser feitos através deste formulário: <https://forms.gle/r2jZZX4tJLkfA1FeA>. Pedidos fora do prazo não serão aceitos sob nenhuma hipótese. No Curso Diurno será permitida quebra de pré-requisito para matrícula em TFG junto com até 2 disciplinas de no máximo 60h cada, desde que sejam as últimas de suas cadeias e apenas no caso em que o estudante tenha ingressado há mais de 6 anos no curso; ou comprovar ter passado em concurso ou em pós-graduação. O Curso Noturno, por decisão anterior do Colegiado, permite cursar TFG simultaneamente com disciplinas que totalizem até 60h (1 de 60 h ou 2 de 30 h), desde que sejam a última de suas cadeias. Não será permitida a quebra de pré-requisito para cursar TFG junto com Ateliê ou Oficina. **ATENÇÃO:** o pedido pode ser deferido ou indeferido pelo coordenador. Cabe ao estudante consultar a divulgação da análise no site da FAUFBA. A decisão do coordenador é posteriormente ratificada ou não em reunião de Colegiado. Aos 25% do semestre, portanto, o estudante que teve seu pedido deferido deve verificar no sistema se a disciplina se mantém na sua grade.

Matrícula em TFG – Trabalho Final de Graduação

A inscrição no **TFG** deverá ser realizada **exclusivamente via Moodle** por **todos os alunos**, incluindo aqueles que já iniciaram o trabalho em semestres anteriores. O processo deve seguir os seguintes passos:

- Inscrição no Moodle do TFG, por meio do link <https://www.moodle.ufba.br/course/view.php?id=9146> chave de inscrição TFG2025_1.
- Preencher o **Formulário 1 – Inscrição no TFG**.
- Postar no Moodle do TFG o formulário **assinado** pelo orientador.

DATA LIMITE PARA ENVIO DO FORMULÁRIO: 07/03

Demanda extra

A lista de demanda extra é uma fila de espera gerada na matrícula web ou na matrícula presencial, por opção do estudante. Os pedidos de demanda extra originados da matrícula web e da matrícula presencial serão analisados pelos departamentos e Coordenação Acadêmica, podendo ou não gerar disponibilidade de vagas para o período de ajustes. As listas de demanda extra serão consideradas até o final da matrícula presencial. Após essa data, só será possível a inscrição com a participação no ajuste de disciplinas. A ocupação de vagas se dá pelo score estabelecido pelo sistema, como critério de igual oportunidade a todos os interessados em ocupar as vagas e não por indicação individualizada. Para isso, a comunicação da abertura de vagas por parte dos professores deve ser feita à Coordenação Acadêmica ou ao Departamento, que disponibilizarão a vaga para o curso especificado. Por essa razão, em nenhuma hipótese os Colegiados aceitarão indicação individualizada para a inscrição de estudantes.

Cursar disciplinas de outros cursos

Conforme Regulamento de Ensino da Graduação, em seu Art. 11, o aluno da graduação pode se inscrever em componentes de outros cursos não pertencentes à matriz curricular à qual está



FAUFBA

Faculdade de Arquitetura
Universidade Federal da Bahia
Colegiado de Arquitetura e Urbanismo

vinculado, desde que respeite os pré-requisitos, até o limite máximo de 10% (dez por cento) da carga horária total da respectiva matriz. A vaga nessas disciplinas será solicitada apenas na etapa de ajustes de matrícula, informando obrigatoriamente

- O código da disciplina e o curso do qual ela faz parte;
- O número da turma correspondente ao horário desejado.

Após a solicitação, o pedido de transferência da vaga é enviado ao Colegiado detentor da vaga na disciplina. Os Colegiados de Arquitetura e Urbanismo irão verificar, antes de efetuar a inscrição na disciplina, se o estudante ainda não excedeu o limite previsto pelo REGPG (Regulamento de Ensino de Graduação e Pós-Graduação).

Salvador, 17 de fevereiro de 2025

COLEGIADO DO CURSO DE ARQUITETURA E URBANISMO DA UFBA